



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКИЙ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 05.03.2012 № 105-2012

Об исполнении бюджета городского поселения Свердловский Шелковского муниципального района за 2011 год

Действуя на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования городское поселение Свердловский Шелковского муниципального района Московской области, Бюджетного кодекса РФ, Положения о бюджетном процессе в городском поселении Свердловский, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения Свердловский от 09.10.2008 № 15/18-рс (в редакции от 05.03.2009г. № 05/02-рс, от 05.06.2009 г. № 24/07-рс), рассмотрев представленный финансовым органом администрации городского поселения Свердловский отчет об исполнении бюджета городского поселения Свердловский за 2011 год ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета городского поселения Свердловский Шелковского муниципального района за 2011 год;

1.1. Поступление доходов в бюджет городского поселения Свердловский за 2011 год (приложение № 1),

1.2. Ведомственная структура расходов исполнения бюджета городского поселения Свердловский за 2011 год (приложение № 2),

1.3. Расходы исполнения бюджета городского поселения Свердловский за 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов (приложение № 3),

1.4. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения Свердловский за 2011 год (приложение № 4).

2. Направить отчет об исполнении бюджета городского поселения Свердловский Шелковского муниципального района за 2011 год на рассмотрение в Совет депутатов городского поселения Свердловский Шелковского муниципального района для проведения внешней проверки.

3. Опубликовать данное постановление в бюллетене городского поселения Свердловский «Свердловский вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.Б. Мартынов, глава городского поселения Свердловский

Приложение № 1 к Постановлению Главы городского поселения Свердловский от 05.03.2012 г. № 105-2012

Поступления доходов в бюджет городского поселения Свердловский в 2011 году по основным источникам

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Утверждено тыс.руб.	Исполнено тыс.руб.
000 1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	26 801,00	33 641,90
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	4 664,00	7 245,90
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	4 664,00	7 245,90
182 1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1,00	0,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	11 856,00	15 922,00
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	931,00	1 185,50
182 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог	10 924,00	8 729,50
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог		6 007,00
182 1 09 04050 10 0000 110	земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	1,00	0,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	9 830,00	9 319,30
001 1 11 05010 10 0000 120	Арендная плата за землю	9 567,00	9 109,70
001 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества	189,00	191,80
001 1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей МУП	30,00	17,80
001 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества находящегося в муниципальной собственности поселения	44,00	0,00
001 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	450,00	1 154,70
001 1 14 06014 10 0000 430	Продажа (уменьшение) стоимости земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	450,00	1 154,70
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 688,80	1 687,00
000 2 02 00000 00 0000 151	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 688,80	1 687,00
001 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	453,00	451,90
001 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений (остаток неиспользованных субсидий, предоставленных из федерального бюджета в 2010 году бюджету Московской области на закупку коммунальной техники)	1 057,80	1 057,80
001 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	99,00	98,30
001 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты	79,00	79,00
000 3 00 00000 00 0000 000	Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	35,00	23,00
001 3 03 99050 10 0000 180	прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления	35,00	23,00
	ВСЕГО ДОХОДОВ	28 524,80	35 351,90

Приложение № 2 к Постановлению Главы городского поселения Свердловский от 05.03.2012 г. № 105-2012

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Свердловский за 2011 год

Наименование	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено (тыс.руб.)	Исполнено (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Совет депутатов городского поселения Свердловский	002					1131,00	1128,60
Общегосударственные вопросы	002	01				1131,0	1128,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			1131,0	1128,6
установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	002	01	03	002 00 00		1131,0	1128,6
Центральный аппарат	002	01	03	002 04 00		492,0	489,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	01	03	002 04 00	500	492,0	489,8
Председатель представительного органа муниципального образования	002	01	03	002 11 00		639,0	638,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	01	03	002 11 00	500	639,0	639,0
Администрация городского поселения Свердловский	001					42016,50	36157,10
Общегосударственные вопросы	001	01				13014,20	12199,40
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	001	01	02			808,2	790,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	01	02	002 00 00		808,2	790,8
Глава муниципального образования	001	01	02	002 03 00		808,2	790,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	02	002 03 00	500	808,2	790,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			10771,0	10556,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	01	04	002 00 00		10759,0	10544,3
Центральный аппарат	001	01	04	002 04 00		10759,0	10544,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	04	002 04 00	500	10759,0	10544,3
межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	001	01	04	521 06 00		12,0	12,0
иные межбюджетные трансферты	001	01	04	521 06 00	17	12,0	12,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	001	01	06			300,0	300,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	001	01	06	521 06 00		300,0	300,0
Иные межбюджетные трансферты	001	01	06	521 06 00	17	300,0	300,0
Резервные фонды	001	01	11			150,0	50,0
Резервные фонды	001	01	11	070 00 00		150,0	50,0
Резервные фонды местных администраций	001	01	11	070 05 00		150,0	50,0
Прочие расходы	001	01	11	070 05 00	013	150,0	50,0
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			985,0	502,3
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	001	01	13	090 00 00		885,0	458,7
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	001	01	13	090 02 00		885,0	458,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	090 02 00	500	885,0	458,7
Выполнение других обязательств государства	001	01	13	092 03 00		100,0	43,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	01	13	092 03 00	500	100,0	43,6
Национальная оборона	001	02				453,0	451,9
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	001	02	03			453,0	451,9
Руководство и управление в сфере установленных функций	001	02	03	001 00 00		453,0	451,9

Наименование	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено (тыс. руб.)	Исполнено (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	001 36 00		453,0	451,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	02	03	001 36 00	500	453,0	451,9
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	001	03				393,0	321,5
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	001	03	09			115,0	44,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	001	03	09	218 00 00		75,0	33,6
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	001	03	09	218 01 00		75,0	33,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	218 01 00	500	75,0	33,6
Мероприятия по гражданской обороне	001	03	09	219 00 00		40,0	10,4
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	001	03	09	219 01 00		40,0	10,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	09	219 01 00	500	40,0	10,4
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14			278,0	277,5
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	03	14	247 00 00		278,0	277,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	03	14	247 00 00	500	278,0	277,5
Национальная экономика	001	04				4500,0	1098,5
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			4500,0	1098,5
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	001	04	12	338 00 00		4500,0	1098,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	04	12	338 00 00	500	4500,0	1098,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	001	05				15876,30	14557,60
Жилищное хозяйство	001	05	01			4842,50	4841,50
Поддержка жилищного хозяйства	001	05	01	350 00 00		1185,0	1185,0
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	001	05	01	350 02 00		1185,0	1185,0
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	001	05	01	350 02 00	006	1185,0	1185,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	001	05	01	350 03 00		3657,50	3656,50
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	001	05	01	350 03 00	006	3657,50	3656,50
Коммунальное хозяйство	001	05	02			1057,80	1057,80
закупка автотранспортных средств и коммунальной техники	001	05	02	340 07 02		0,03	0,03
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	05	02	340 07 02	500	0,03	0,03
Прочие мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов прошлых лет из федерального бюджета	001	05	02	998 00 00		1057,77	1057,77
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	05	02	998 00 00	500	1057,77	1057,77
Благоустройство	001	05	03			9976,0	8658,3
Средства, передаваемые для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти	001	05	03	520 15 00		99,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	05	03	520 15 00	500	99,0	0,0
Благоустройство	001	05	03	600 00 00		9877,0	8658,3
Уличное освещение	001	05	03	600 01 00		3350,0	2797,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	05	03	600 01 00	500	3350,0	2797,8
строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них	001	05	03	600 02 00		4800,0	4473,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	05	03	600 02 00	500	4800,0	4473,5
Озеленение	001	05	03	600 03 00		400,0	398,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	05	03	600 03 00	500	400,0	398,7
Организация и содержание мест захоронения	001	05	03	600 04 00		147,0	124,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	05	03	600 04 00	500	147,0	125,0
Мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	001	05	03	600 05 00		1180,0	863,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	05	03	600 05 00	500	1180,0	863,5
Образование	001	07				114,0	90,7
Молодежная политика и оздоровление детей	001	07	07			114,0	90,7
Организационно-воспитательная работа с молодежью	001	07	07	431 00 00		114,0	90,7
Проведение мероприятий для детей и молодежи	001	07	07	431 01 00		114,0	90,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	07	07	431 01 00	500	114,0	90,7
Культура, кинематография	001	08				7539,0	7339,1
Культура	001	08	01			7539,0	7339,1
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	001	08	01	440 00 00		7539,0	7339,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	08	01	440 99 00		7210,0	7035,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	08	01	440 99 00	001	7210,0	7035,1

Повышение фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры с 01. октября 2011 г на 6,5 процентов	001	08	01	440 99 22			79,0	79,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	001	08	01	440 99 22	001		79,0	79,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	001	08	01	440 01 00			250,0	225,0
государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	001	08	01	440 01 00			250,0	225,0
Прочие расходы	001	08	01	440 01 00	013		250,0	225,0
Социальная политика	001	10					25,0	8,3
Пенсионное обеспечение	001	10	01				25,0	8,3
доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	001	10	01	491 00 00			25,0	8,3
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	001	10	01	491 01 00			25,0	8,3
Социальные выплаты	001	10	01	491 01 00	005		25,0	8,3
Физическая культура и спорт	001	11					102,0	90,1
Физическая культура	001	11	01				102,0	90,1
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	001	11	01	512 00 00			102,0	90,1
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	001	11	01	512 97 00			102,0	90,1
Прочие расходы	001	11	01	512 97 00	013		102,0	90,1
Всего							43147,50	37285,70

Приложение № 3 к Постановлению Главы городского поселения Свердловский от 05.03.2012 г. № 105-2012

Расходы бюджета городского поселения Свердловский за 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Утверждено	(тыс.руб.)	
						Исполнено	в том числе целевые расходы, осуществленные за счет субвенции из бюджетов других уровней
1	3	4	5	6	7	8	9
Общегосударственные вопросы	01				14145,20		13328,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			808,2		790,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00		808,2		790,8
Глава муниципального образования	01	02	002 03 00		808,2		790,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	002 03 00	500	808,2		790,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			1131,0		1128,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	002 00 00		1131,0		1128,6
Центральный аппарат	01	03	002 04 00		492,0		489,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	002 04 00	500	492,0		489,8
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	002 11 00		639,0		638,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	002 11 00	500	639,0		638,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			10771,0		10556,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00		10759,0		10544,3
Центральный аппарат	01	04	002 04 00		10759,0		10544,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 04 00	500	10759,0		10544,3
межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	04	521 06 00		12,0		12,0
прочие межбюджетные трансферты	01	04	521 06 00	17	12,0		12,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			300,0		300,0
межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	06	521 06 00		300,0		300,0
прочие межбюджетные трансферты	01	06	521 06 00	017	300,0		300,0
Резервные фонды	01	11			150,0		50,0
Резервные фонды	01	11	070 00 00		150,0		50,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	070 05 00		150,0		50,0
Прочие расходы	01	11	070 05 00	013	150,0		50,0

Другие общегосударственные вопросы	01	13			985,0		502,3
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01	13	090 00 00		885,0		458,7
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	090 02 00		885,0		458,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	090 02 00	500	885,0		458,7
Выполнение других обязательств государства	01	13	092 03 00		100,0		43,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	092 03 00	500	100,0		43,6
Национальная оборона	02	03			453,0	453,0	451,9
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03			453,0	453,0	451,9
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	001 00 00		453,0	453,0	451,9
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	001 36 00		453,0	453,0	451,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	001 36 00	500	453,0	453,0	451,9
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				393,0		321,5
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			115,0		44,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	218 00 00		75,0		33,6
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	218 01 00		75,0		33,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	218 01 00	500	75,0		33,6
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	219 00 00		40,0		10,4
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	219 01 00		40,0		10,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	219 01 00	500	40,0		10,4
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			278,0		277,5
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	247 00 00		278,0		277,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	247 00 00	500	278,0		277,5
Национальная экономика	04				4500,0		1098,5
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			4500,0		1098,5
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	338 00 00		4500,0		1098,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	338 00 00	500	4500,0		1098,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				15876,30		14557,60
Жилищное хозяйство	05	01			4842,50		4841,50
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350 00 00		1185,00		1185,00
Капитальный ремонт жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	05	01	350 02 00		1185,00		1185,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным предприятиям	05	01	350 02 00	006	1185,00		1185,00
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	350 03 00		3657,50		3656,50
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным предприятиям	05	01	350 03 00	006	3657,50		3656,50
Коммунальное хозяйство	05	02			1057,80		1057,80
закупка автотранспортных средств и коммунальной техники	05	02	340 07 02		0,03		0,03
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	340 07 02	500	0,03		0,03
Прочие мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов прошлых лет из федерального бюджета	05	02	998 00 00		1057,77		1057,77
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	998 00 00	500	1057,77		1057,77
Благоустройство	05	03			9976,0		8658,3
средства, передаваемые для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня бюджетам муниципальных образований Московской области	05	03	520 15 00		99,0		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	520 15 00	500	99,0		0,0
Благоустройство	05	03	600 00 00		9877,0		8658,3
Уличное освещение	05	03	600 01 00		3350,0		2797,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 01 00	500	3350,0		2797,8
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	600 02 00		4800,0		4473,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 02 00	500	4800,0		4473,5
Озеленение	05	03	600 03 00		400,0		398,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 03 00	500	400,0		398,7
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600 04 00		147,0		124,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 04 00	500	147,0		124,8
Мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	600 05 00		1180,0		863,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 05 00	500	1180,0		863,5

Образование	07				114,0		90,7
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			114,0		90,7
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	431 00 00		114,0		90,7
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	431 01 00		114,0		90,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	431 01 00	500	114,0		90,7
Культура, кинематография	08				7539,0		7339,1
Культура	08	01			7539,0		7339,1
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	08	01	440 00 00		7539,0		7339,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440 99 00		7210,0		7035,1
Выполнение функций казенными учреждениями	08	01	440 99 00	001	7210,0		7035,1
Повышение фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры с 01 октября 2011 г на 6,5%	08	01	440 99 22		79,0		79,0
субсидии некоммерческим организациям	08	01	440 99 22	001	79,0		79,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	01	440 01 00		250,0		225,0
государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	01	440 01 00		250,0		225,0
Прочие расходы	08	01	440 01 00	013	250,0		225,0
Социальная политика	10				25,0		8,3
Пенсионное обеспечение	10	01			25,0		8,3
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	491 00 00		25,0		8,3
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	491 01 00		25,0		8,3
Социальные выплаты	10	01	491 01 00	005	25,0		8,3
Физическая культура и спорт	11				102,0		90,1
Физическая культура	11	01			102,0		90,1
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	01	512 00 00		102,0		90,1
Мероприятия в области физической культуры	11	01	512 97 00		102,0		90,1
прочие расходы	11	01	512 97 00	013	102,0		90,1
Всего					43147,50	453,0	37285,70

Приложение № 4 к Постановлению Главы городского поселения Свердловский от 05.03.2012 г. № 105-2012

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения Свердловский за 2011 год

								(тыс. рублей)		
вид источников финансирования дефицита бюджета								Наименование	Утверждено	Исполнено
администратор	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация			
								Дефицит бюджета городского поселения Свердловский	-14 622,70	-1 933,8
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	55,0%	5,7%
								Источники финансирования дефицитов бюджетов	14 622,70	1 933,8
000	01	02	00	00	00	0000	000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0	0
000	01	02	00	00	00	0000	700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0	0
001	01	02	00	00	10	0000	710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации		
000	01	02	00	00	00	0000	800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0	0
001	01	02	00	00	10	0000	810	Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		
000	01	03	00	00	00	0000	000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0
000	01	03	00	00	00	0000	700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0
001	01	03	00	00	10	0000	710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	0	0
000	01	03	00	00	00	0000	800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0
001	01	03	00	00	10	0000	810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации		
000	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	14 622,70	1 933,8
000	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-28 524,80	-35 351,9
000	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-28 524,80	-35 351,9

вид источников финансирования дефицитов бюджета								(тыс. рублей)		
администратор	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация	Наименование	Утверждено	Исполнено
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-28 524,80	-35 351,9
001	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-28 524,80	-35 351,9
000	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	43 147,50	37 285,7
000	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	43 147,50	37 285,7
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	43 147,50	37 285,7
001	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	43 147,50	37 285,7

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКИЙ ЩЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 05.03.2012 № 106-2012

О проведении публичных слушаний по обсуждению исполнения бюджета городского поселения Свердловский за 2011 год

Действуя на основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 20 Устава муниципального образования городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области, Положения о бюджетном процессе в городском поселении Свердловский, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения Свердловский от 09.10.2008 г. № 15/18-рс (в редакции от 05.03.2009 г. № 05/02-рс, от 05.06.2009 г. № 24/07-рс) и в целях соблюдения прав граждан на ознакомление с исполнением бюджета городского поселения Свердловский, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проведению публичных слушаний в составе:

Председатель комиссии:

Мартынов Анатолий Борисович — Глава городского поселения Свердловский, Секретарь комиссии:

Яковлева Елена Викторовна — заместитель начальника отдела по экономике и финансам, бухгалтерскому учету и отчетности.

Члены комиссии:

Малинина Галина Михайловна — заместитель главы администрации городского поселения Свердловский по экономике и финансам;

Оглоблина Татьяна Александровна — начальник отдела по экономике и финансам, бухгалтерскому учету и отчетности;

Широкопояс Валентин Александрович — начальник отдела ЖКХ, благоустройства, дорожной деятельности;

Левашова Любовь Михайловна — председатель Совета депутатов городского по-

селения Свердловский (по согласованию); Кириллов Игорь Алексеевич — депутат по 7-му избирательному округу городского поселения Свердловский (по согласованию);

Бабаев Владимир Александрович — депутат по 8-му избирательному округу городского поселения Свердловский (по согласованию);

Кириллов Валентин Александрович — депутат по 4-му избирательному округу городского поселения Свердловский (по согласованию).

2. Провести 06 апреля 2012 года публичные слушания по обсуждению исполнения бюджета городского поселения Свердловский за 2011 год в 16 часов по адресу: пос. Свердловский, ул. Дзержинского, дом. 1, КСК «Городищи».

3. Вопрос, обсуждаемый на публичных слушаниях: исполнение бюджета городского поселения Свердловский за 2011 год.

4. Прием предложений, замечаний от граждан по вопросу, вынесенному на публичные слушания, осуществляется по адресу: пос. Свердловский, ул. Набережная, дом 8 ежедневно с 9 до 17 часов, по 05 апреля 2012 года (включительно).

5. Опубликовать данное постановление в бюллетене городского поселения Свердловский «Свердловский вестник».

6. Опубликовать итоговый документ о результатах публичных слушаний в бюллетене городского поселения Свердловский «Свердловский вестник».

7. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

А.Б. Мартынов, глава городского поселения Свердловский

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКИЙ ЩЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20.12.2011 года № 112/13-рс

Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском поселении Свердловский Щелковского муниципального района Московской области

На основании Закона Московской области от 11 ноября 2011 года № 194/2011-ОЗ «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», в соответствии с Законом Московской области от 24 июля 2007 года № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Постановлением Губернатора Московской области от 29 августа 2011 года № 106-ПГ «Об установлении размера должностного оклада специалиста II категории на 2012 год» Совет депутатов городского поселения Свердловский РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области».

2. Направить Положение «О денежном содержании лиц, замещающих муниципаль-

ные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области» Главе городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области для подписания, обнародования и исполнения.

3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу следующие решения Совета депутатов городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области (далее — решение Совета депутатов):

- от 20.12.2007 года № 88/15-рс «Об оплате труда работников органов местного самоуправления городского поселения Свердловский с 01 января 2008 года» (в редакции решений Совета депутатов от 11.12.2008 года № 32/22-рс, от 15.12.2009 года № 55/07-рс, от 07.12.2010 года № 176/26-рс, от 27.09.2011 года № 87/09-рс);

- от 21.12.2010 года № 184/27-рс «О ежемесячной надбавке к должностному окладу за выслугу лет председателю Совета депутатов городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:

- части 1.1., 1.2., 1.3., 1.4. статьи 1 решения Совета депутатов от 06.11.2009 года № 10/02-рс «О денежном содержании и социальных гарантиях Главы городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области»;
- части 1.1., 1.2., 1.3. статьи 1 решения Совета депутатов от 06.11.2009 года № 11/

02-рс «О денежном содержании и социальных гарантиях председателя Совета депутатов городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области».

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по бюджету, налогам и экономической политике Совета депутатов городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области. (Председатель — И.А. Кириллов).

Л.М. Левашова, председатель Совета депутатов городского поселения Свердловский

Утверждено решением Совета депутатов городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области от 20.12.2011 года № 112/13-рс

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКИЙ ЩЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Предмет регулирования

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Московской области «О муниципальной службе в Московской области» от 24 июля 2007 года № 137/2007-ОЗ, «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области» от 11 ноября 2011 года № 194/2011-ОЗ, Законом Московской области от 31 октября 2008 года № 164/2008-ОЗ «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Московской области и муниципальной службы в Московской области и Постановлением Губернатора Московской области от 29 августа 2011 года № 106-ПГ «Об установлении размера должностного оклада специалиста II категории на 2012 год».

1.2. Настоящее Положение устанавливает состав денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах городского поселения Свердловский, а также порядок установления размера и выплаты денежного содержания.

2. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы

2.1. Денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность, состоит из должностного оклада, ежемесячных и дополнительных выплат.

Ежемесячные выплаты включают в себя:

- надбавку к должностному окладу за классный чин;
- надбавку к должностному окладу за особые условия работы;
- надбавку к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Дополнительные выплаты включают в себя:

- единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпус-

ка (далее - единовременная выплата);

- материальную помощь.
- 2.2. Денежное содержание лица, замещающего должность муниципальной службы, состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и дополнительных выплат.

Ежемесячные выплаты включают в себя:

- надбавку к должностному окладу за классный чин;
- надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- надбавку к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- ежемесячное денежное поощрение.

Дополнительные выплаты включают в себя:

- премию за выполнение особо важных и сложных заданий;
- материальную помощь.

3. Должностные оклады лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы

3.1. Должностные оклады лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы устанавливаются в размерах, кратных должностному окладу специалиста II категории в органах государственной власти Московской области, ежегодно определяемого Постановлением Губернатора Московской области.

3.2. Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области и применительно к городскому поселению Свердловский приведены в таблице 1.

№ п/п	Наименование должности	Коэффициенты для муниципальных образований с численностью постоянно проживающего населения до 50 тысяч
1	Глава городского поселения	4,1
2	Председатель Совета депутатов городского поселения	4,1
Должности муниципальной службы в городском поселении Свердловский категории «руководители», «помощники (советники)», «специалисты»		
3	Председатель контрольно-счётного органа городского поселения	2,9
4	Заместитель председателя контрольно-счётного органа городского поселения	2,5
5	Первый заместитель главы администрации городского поселения Свердловский	3,4
6	Заместитель главы администрации городского поселения Свердловский	3,0
7	Управляющий делами администрации городского поселения Свердловский	2,9

№ п/п	Наименование должности	Коэффициенты для муниципальных образований с численностью постоянно проживающего населения до 50 тысяч
8	Председатель комитета администрации городского поселения Свердловский Начальник управления администрации городского поселения Свердловский	2,9
9	Начальник отдела администрации городского поселения Свердловский	2,3
10	Заместитель начальника отдела администрации городского поселения Свердловский Начальник сектора в составе отдела администрации городского поселения Свердловский	2,0
11	Главный специалист	1,9
12	Ведущий специалист	1,4
13	Специалист 1 категории	1,1
14	Специалист 2 категории	0,9
15	Специалист	0,7

4. Надбавка к должностному окладу за классный чин

4.1. Надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается со дня присвоения лицу, замещающему муниципальную должность и должность муниципальной службы классного чина, в следующем размере:

№ п/п	Классный чин	Соотношение надбавки к должностному окладу за классный чин с должностным окладом специалиста II категории
1	Действительный муниципальный советник Московской области 1-го класса	0,90
2	Действительный муниципальный советник Московской области 2-го класса	0,85
3	Действительный муниципальный советник Московской области 3-го класса	0,80
4	Муниципальный советник Московской области 1-го класса	0,75
5	Муниципальный советник Московской области 2-го класса	0,70
6	Муниципальный советник Московской области 3-го класса	0,65
7	Советник муниципальной службы Московской области 1-го класса	0,60
8	Советник муниципальной службы Московской области 2-го класса	0,55
9	Советник муниципальной службы Московской области 3-го класса	0,50
10	Старший референт муниципальной службы Московской области 1-го класса	0,45
11	Старший референт муниципальной службы Московской области 2-го класса	0,40
12	Старший референт муниципальной службы Московской области 3-го класса	0,35
13	Референт муниципальной службы Московской области 1-го класса	0,30
14	Референт муниципальной службы Московской области 2-го класса	0,25
15	Референт муниципальной службы Московской области 3-го класса	0,20

5. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы лица, замещающего муниципальную должность

5.1. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы (сложность, интенсивность, напряженность, специальный режим работы) лица, замещающего муниципальную должность, устанавливается в размере 110 процентов должностного оклада.

В органах местного самоуправления городского поселения Свердловский, бюджет которого по доле межбюджетных трансфертов удовлетворяет требованиям пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, надбавка к должностному окладу за особые условия работы выплачивается в пределах установленного фонда оплаты труда и размером не ограничивается.

5.2. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы выплачивается ежемесячно со дня начала исполнения полномочий лицом, замещающим муниципальную должность.

6. Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы лицам, замещающим должности муниципальной службы

6.1. Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

муниципального служащего устанавливается в размере до 70 процентов должностного оклада и выплачивается ежемесячно.

В органах местного самоуправления городского поселения Свердловский, бюджет которого по доле межбюджетных трансфертов удовлетворяет требованиям пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в пределах установленного фонда оплаты труда и размером не ограничивается.

7. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

7.1. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах:

- 1) 10 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет;
- 2) 15 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет;
- 3) 20 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет;
- 4) 30 процентов должностного оклада при стаже муниципальной службы свыше 15 лет.

7.2. Исчисление стажа муниципальной службы, дающего право на получение надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, осуществляется в соответствии с Законом Московской области от 31 октября 2008 года № 164/2008-ОЗ «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Московской области и муниципальной службы в Московской области».

7.3. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается ежемесячно со дня возникновения права на нее. Размер надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе подлежит изменению со дня достижения стажа муниципальной службы соответственно 5, 10 и 15 полных лет.

Если право на установление или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе наступило в период, когда сохранялся средний заработок, в том числе выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанного периода.

Порядок начисления и выплаты надбавки за выслугу лет

7.4. Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада работника без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

При временном замещении надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

7.5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

7.6. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата новой надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения государственных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателем сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

7.7. Назначение надбавки производится на основании нормативного акта руководителя соответствующего органа городского поселения Свердловский, принятого по представлению комиссии по установлению трудового стажа.

7.8. При увольнении работника надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

Порядок установления стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет

7.9. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа, утверждённой распоряжением Главы городского поселения Свердловский.

7.10. Решение Комиссии по установлению трудового стажа и стажа муниципальной службы об установлении стажа работы оформляется протоколом и представляется руководителю соответствующего органа городского поселения Свердловский для издания нормативного акта о выплате надбавок за выслугу лет. Изданный нормативный акт направляется в бухгалтерию для исчисления ежемесячных надбавок за выслугу лет, в отдел кадров для приобщения к личному делу работника.

7.11. Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет, является трудовая книжка, военный билет или иные документы, подтверждающие стаж работы.

Порядок контроля и ответственность за соблюдение установленного порядка исчисления надбавки за выслугу лет

7.12. Ответственность за своевременный пересмотр у работников органов местного самоуправления городского поселения Свердловский размера надбавки за выслугу лет возлагается на работника, ответственного за кадровое делопроизводство.

7.13. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения надбавки за выслугу лет или определения размеров этих выплат рассматриваются в установленном законодательством порядке.

8. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

8.1. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается лицу, имеющему оформленный в установленном законодательством порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и постоянно работающему с указанными сведениями в силу должностных (функциональных) обязанностей, и устанавливается:

- 1) лицу, замещающему муниципальную должность, руководителю администрации муниципального образования, руководителю органа местного самоуправления - Советом депутатов муниципального образования;
- 2) муниципальному служащему, не являющемуся руководителем администрации муниципального образования, руководителем органа местного самоуправления, - представителем нанимателя.

8.2. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне и выплачивается ежемесячно со дня оформления допуска к государственной тайне в следующих размерах:

- 1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности», - 50-75 процентов должностного оклада;
- 2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», - 30-50 процентов должностного оклада;
- 3) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно», при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 15 процентов должностного оклада, без проведения проверочных мероприятий - 10 процентов должностного оклада.

8.3. При определении конкретного размера ежемесячной надбавки к должностному окладу учитывается объем сведений, к которым указанные лица имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

9. Ежемесячное денежное поощрение

9.1. Муниципальному служащему выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере до 70 процентов должностного оклада.

В органах местного самоуправления городского поселения Свердловский, бюджет которого по доле межбюджетных трансфертов удовлетворяет требованиям пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ежемесячное денежное поощрение выплачивается в пределах установленного фонда оплаты труда и размером не ограничивается.

9.2. Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается представителем нанимателя.

10. Премирование муниципального служащего

10.1. Муниципальному служащему за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается премия в порядке, установленном представителем нанимателя.

11. Материальная помощь и единовременная выплата

11.1. Лицу, замещающему муниципальную должность и должность муниципальной службы, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части за счет средств фонда оплаты труда один раз в календарном году выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

11.2. Лицу, замещающему муниципальную должность, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его ча-

сти производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов.

11.3. Для расчета размера материальной помощи и единовременной выплаты принимается размер должностного оклада, установленный на день выплаты материальной помощи и единовременной выплаты.

11.4. В органах местного самоуправления городского поселения Свердловский,

бюджет которого по доле межбюджетных трансфертов удовлетворяют требованиям пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, единовременная выплата выплачивается в пределах установленного фонда оплаты труда и количеством окладов не ограничивается.

А.Б. Мартынов, глава городского поселения Свердловский

ВНИМАНИЕ!

При эксплуатации электрического оборудования и электрических сетей ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- пользоваться самодельными электроприборами;
- перегружать электросеть;
- устанавливать нестандартные предохранители («жучки»);
- применять неисправную электропроводку;
- допускать соединение проводов при помощи скруток;
- закрашивать или оклеивать обоями провода, вешать что-либо на провода;
- закреплять провода и шнуры за газовые и водопроводные трубы, за батареи отопительной системы;
- располагать электрообогреватели вблизи легковоспламеняющихся предметов (занавесок, покрывал и т.п.);
- оставлять включенными без присмотра электроприборы.

Не используйте нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, обогреватели с неисправностями и без терморегуляторов.

При эксплуатации печного отопления:

- используемые печи, котельные и другие отопительные системы должны быть проверены и отремонтированы;
- печи и другие отопительные приборы должны иметь установленные нормами противопожарные разделки (отступки) от горючих конструкций, а также без прогаров и повреждений;
- перед топочным отверстием печей на деревянном или другом полу из горючих материалов необходимо размещать предтопочный лист размером не менее 0,5 м х 0,7 м.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- оставлять без присмотра топящиеся печи, поручать надзор за ними малолетним детям;
- располагать топливо и др. горючие вещества и материалы на предтопочном листе;
- применять для розжига печей бензин, керосин, дизельное топливо и др. ЛВЖ и ГЖ;
- топить углём, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива;
- перекаливать печи.

ПОМНИТЕ!

Нарушение требований пожарной безопасности приводит к пожарам, гибели людей на них, потери кровли над головой, причинению большого материального ущерба.

Виновные лица привлекаются к административной и уголовной ответственности.

Администрация городского поселения Свердловский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКИЙ ЩЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 15.11.2011 № 397-2011

Об утверждении сетевого графика подготовки и утверждения Генерального плана городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области

Во исполнение пункта 1.3 раздела IV протокола заседания Правительственной комиссии по территориальному планированию в Российской Федерации от 19 сентября 2011 года №1, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004г. N 190-ФЗ, Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Свердловский, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить сетевой график подготовки и утверждения Генерального плана городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области (Приложение 1).

2. Опубликовать данное постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.Б. Мартынов, глава городского поселения Свердловский

Приложение №1

Утверждено постановлением Главы городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области от 15.11.2011 № 397-2011

Сетевой график подготовки и утверждения Генерального плана городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области

№ п/п	Наименование задачи	Срок исполнения
1.	Объявление конкурса, на заключение муниципального контракта по разработке документов территориального планирования-проекта Генерального плана городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области.	Декабрь 2011 года.
2.	Заключение муниципального контракта по разработке документов территориального планирования-проекта Генерального плана городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области.	Январь 2012 года.
3.	Разработка документов территориального планирования-проекта Генерального плана городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области.	Февраль – Апрель 2012 года.
4.	Согласование документов территориального планирования-проекта Генерального плана городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области.	Май – Июль 2012 года.
5.	Утверждение документов территориального планирования-проекта Генерального плана городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области	Август – Октябрь 2012 года.

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2010 года № 191-ФЗ «О внесении и изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и от 27.07.2010 года № 237-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 04.06.2010 года № 117-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в связи с изменением срока полномочий избирательных комиссий», от 03.11.2010 года № 286-ФЗ «О признании утратившей силу части 6 статьи 50 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 29.11.2010 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКИЙ ЩЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.02.2011 года № 11/02-рс

О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области

29.12.2010 года № 442-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», с итоговым документом публичных слушаний по вопросу «Обсуждения проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области» Совет депутатов городского поселения Свердловский

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав городского поселения Свердловский следующие изменения и дополнения:

1.1. в ч. 1 ст. 13 внести п. 5.1. следующего содержания «полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

1.2. в п. 5 ч. 1 ст. 13 исключить слова «тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения»;

1.3. ч. 1 ст. 17 дополнить двумя предложениями следующего содержания: «Выборы депутатов Совета депутатов проводятся по мажоритарной системе по одномандатным избирательным округам в соответствии с федеральным законом и принимаемыми в

соответствии с ним законами Московской области. Выборы главы городского поселения проводятся по единому избирательному округу»;

1.4. в п. 4 ч. 16 ст. 32 число «59» заменить числом «66»;

1.5. в первом предложении ч. 5 ст. 36 слова «четыре года» заменить словами «пять лет»;

1.6. ч. 4 ст. 45 дополнить вторым предложением следующего содержания: «Двумя третями голосов могут приниматься иные решения, предусмотренные Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления с Российской Федерации» и настоящим Уставом»;

1.7. ч. 4 ст. 47 исключить;

1.8. в п. 3 ч. 1 ст. 13 слова «финансирование муниципальных учреждений» заменить словами «осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также»;

1.9. в п. 6 ч. 8 ст. 28 слова «и учреждений, а также» заменить словами «, а также»;

1.10. в абзаце втором ч. 2 ст. 28 слово «учреждениям» заменить словами «казенным учреждениям»;

1.11. в ч. 9 ст. 32 число «16» заменить числом «18»;

1.12. в абзаце 3 ч.1 ст. 33 слово «учреждениям» заменить словами «казенным учреждениям»;

1.13. в п. 1 ч. 1 ст. 42 слова «сходе граждан» исключить;

1.14. Пункт 6 части 2 ст. 47 «объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров», изложить в следующей редакции: «б) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности»;

1.15. в ч. 1 ст. 49: слова «Органы местного самоуправления городского поселения могут» заменить словами «городское поселение может», дополнить предложением следующего содержания: «Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляются уполномоченные органы местного самоуправления»;

1.16. ч.2 ст. 49 исключить;

1.17. ч. 3 ст. 49 изложить в следующей редакции «Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом городского поселения»

1.18. в ч. 4 ст. 49: слово «учреждений» заменить словами «казенных учреждений»;

1.19. части 3 и 4 ст. 49 заменить частями 2 и 3 соответственно;

1.20. в абзаце 7 ч. 2 ст. 51 слова «муниципальными учреждениями» заменить словами «казенными муниципальными учреждениями»;

2. Направить, принятые настоящим решением Совета депутатов городского поселения Свердловский, изменения и дополнения в Устав городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области Главе городского поселения Свердловский А.Б. Мартынову для подписания и государственной регистрации.

3. Направить Устав городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области с внесенными на основании настоящего решения Совета депутатов городского поселения Свердловский изменениями и дополнениями Главе городского поселения Свердловский А.Б. Мартынову для подписания и государственной регистрации.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по законности и вопросам местного самоуправления Совета депутатов городского поселения Свердловский. (Председатель - Л.М. Левашова).

А.Б. Мартынов, глава городского поселения Свердловский

Утверждено Решением Совета депутатов
городского поселения Свердловский
от 27.09.2011 года № 82/09-рс

Сведения о численности выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих и работников муниципального учреждения городского поселения Свердловский за 2011 год

Наименование	Численность	Фактические затраты на содержание (заработная плата с начислениями в тыс. руб.)
Глава городского поселения	1	791
Председатель Совета депутатов	1	639
Совет депутатов	1	279
Администрация	12	5776
МУ КСК «Городищи»	40	5725

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКИЙ ЩЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 03.11.2011 № 376-2011

Об утверждении реестра муниципальных услуг

В соответствии со статьями 69, 69.1, 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет», постановлением Правительства Московской области от 24.05.2010 № 365/20 «О реестре государственных услуг (функций) Московской области», Уставом городского поселения Свердловский, руководствуясь Методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Министерства экономики Московской области от 23.06.2010 № 38-РМ «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию реестров муниципальных услуг (функций)» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Реестр государственных и муниципальных услуг муниципального образования городского поселения Свердловский (далее - Реестр) (приложение № 1).
2. Определить отдел муниципальной службы, социальных вопросов и государственных полномочий уполномоченным органом по вопросам формирования и ведения Реестра. Определить главного эксперта отдела муниципальной службы, социальных вопросов и государственных полномочий Орехова А.М. лицом, ответственным за взаимодействие с Министерством экономики Московской области по размещению сведений о государственных и муниципальных услугах в Сводном реес-

тре государственных и муниципальных услуг.

3. Определить заместителя начальника отдела по экономике и финансам, бухгалтерскому учёту и отчётности Новикова Е.А. лицом, ответственным за непосредственное размещение сведений в Реестре и обладающим ключом электронной цифровой подписи.

4. Руководителям структурных подразделений администрации городского поселения Свердловский, казённого учреждения, муниципального предприятия, осуществляющих предоставление муниципальных услуг (функций):

4.1. Предоставить в отдел муниципальной службы, социальных вопросов и государственных полномочий сведения о должностных лицах, ответственных за предоставление сведений в Реестр, в срок до 1 декабря 2011 года.

4.2. Внести соответствующие изменения в должностные инструкции вышеуказанных сотрудников.

4.3. Разработать проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг в срок до 31 декабря 2011 г. в соответствии с порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в городском поселении Свердловский от 06.06.2011 года № 216-2011.

5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене городского поселения Свердловский «Свердловский вестник» и разместить на официальном сайте городского поселения Свердловский в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Г.М. Малинину.

А.Б. Мартынов, глава городского поселения Свердловский

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКИЙ ЩЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области (далее - органы местного самоуправления).

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности Совета депутатов городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района, администрации городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района.

1.5. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1.5.1. Отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления.

1.5.2. Порядок рассмотрения органами местного самоуправления обращений граждан.

1.5.3. Порядок предоставления органом местного самоуправления в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.6. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления являются:

1.6.1. Открытость и доступность информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

1.6.2. Достоверность информации о деятельности органов местного самоуправления и своевременность ее предоставления.

1.6.3. Свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления любым законным способом.

1.6.4. Соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности органов местного самоуправления.

1.7. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законодательством порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливаются федеральным законом.

1.8. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.8.1. Информация о деятельности органов местного самоуправления - информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий органами местного самоуправления или организациями, подведомственными органам местного самоуправления (далее - подведомственные организации), либо поступившая в указанные органы и организации. К информации о деятельности органов местного самоуправления относятся также законы и иные нормативные правовые акты, а также муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности.

1.8.2. Пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности органов местного самоуправления. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск указанной информации в соответствии с настоящим Положением.

1.8.3. Запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в орган местного самоуправления либо к его должностному лицу о предоставлении информации о деятельности этого органа.

1.8.4. Официальный сайт органа местного самоуправления (далее - официальный сайт) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), содержащий информацию о деятельности органа местного самоуправления, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат органу местного самоуправления.

2. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления

2.1. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления может обеспечиваться следующими способами:

2.1.1. Обнародование (опубликование) органами местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации.

2.1.2. Размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в сети Интернет. Состав информации, размещаемой в сети Интернет, определяется перечнем информации о деятельности органа местного самоуправления, утверждаемым органами местного самоуправления.

2.1.3. Размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, а также через библиотечные и архивные фонды.

Ознакомление пользователей информацией о деятельности органов местного самоуправления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

2.1.4. Совет депутатов, коллегиальные органы администрации городского поселения Свердловский обеспечивают возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях. Присутствие указанных лиц на этих заседаниях осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов городского поселения Свердловский, постановлением Главы городского поселения Свердловский.

2.1.5. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности органов местного самоуправления.

2.1.6. Другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, а также муниципальными правовыми актами.

2.2. Информация о деятельности органов местного самоуправления может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

Информация о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц в устной форме предоставляется пользователям информацией во время личного приема.

В устной форме по телефонам администрации, Совета депутатов городского поселения Свердловский предоставляется также краткая информация о деятельности

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКИЙ ЩЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.09.2011 года № 82/09-рс

Об утверждении Положения «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом городского поселения Свердловский, рассмотрев правовую и антикоррупционную экспертизу Щелковской городской прокуратуры на проект Положения «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области» на заседаниях депутатских комиссий Совета депутатов городского поселения Свердловский Совет депутатов городского поселения Свердловский РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области».

2. Утвердить Перечень сведений о деятельности Совета депутатов городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области, обязательных для размещения в сети Интернет в качестве Приложения № 1 к настоящему Положению.

3. Направить Положение «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области» Главе городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области для подписания, обнародования и исполнения.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по законности и вопросам местного самоуправления Совета депутатов городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области. (Председатель - Л.М. Левашова).

Л.М. Левашова, председатель Совета депутатов городского поселения Свердловский

органов местного самоуправления и должностных лиц справочного характера, в том числе о порядке получения информации, почтовый адрес, номера телефонов для справок, фамилии, имена, отчества руководителей, заместителей руководителя, руководителей органов администрации по основным направлениям деятельности, режим работы должностных лиц, график приема населения должностными лицами, сведения о проезде к указанным местам приема.

3. Организация доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления

3.1. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления обеспечивается в пределах своих полномочий администрацией городского поселения Свердловский.

3.2. Глава городского поселения Свердловский в целях организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления определяет уполномоченных сотрудников, права и обязанности которых устанавливаются муниципальными правовыми актами городского поселения Свердловский.

3.3. Органы местного самоуправления для размещения информации о своей деятельности используют сеть Интернет, в которой создается официальный сайт с указанием адресов электронной почты, по которым пользователем информации может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация. Состав информации, размещаемой в сети Интернет, определяется перечнем информации о деятельности органов местного самоуправления, утверждаемым органом местного самоуправления.

3.4. Обнародование (опубликование) информации о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных частями 3.2. и 3.3. настоящей статьи. Если для отдельных видов информации о деятельности органов местного самоуправления законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами предусматриваются требования к опубликованию такой информации, то ее опубликование осуществляется с учетом этих требований. Официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами порядком их официального опубликования.

3.5. Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности органов местного самоуправления:

3.5.1. Передаваемая в устной форме;

3.5.2. Размещаемая органом местного самоуправления в сети Интернет, а также в отведенных для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления местах;

3.5.3. Затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;

3.5.4. Иная установленная законом информация о деятельности органов местного самоуправления, а также иная установленная муниципальными правовыми актами информация о деятельности органов местного самоуправления.

3.6. Плата за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе.

4. Информация о деятельности органов местного самоуправления, размещаемая в сети Интернет

4.1. Информация о деятельности органов местного самоуправления, размещаемая указанными органами в сети Интернет, в зависимости от сферы деятельности органа местного самоуправления содержит:

4.1.1. общую информацию об органе местного самоуправления, в том числе:

а) наименование и структуру органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов

справочных служб органа местного самоуправления;

б) сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанных органов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

г) перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;

д) сведения о руководителях структурных подразделений;

е) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций;

ж) сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления;

4.1.2. информацию о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

а) нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации, тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;

в) информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых органами, муниципальными правовыми актами;

4.1.3. Информацию об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления;

4.1.4. Информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

4.1.5. Информацию о результатах проверок органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления, подведомственных организациях;

4.1.6. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления;

4.1.7. Статистическую информацию о органе местного самоуправления, в том числе:

а) статистические данные и показатели,

характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирования которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;

б) сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4.1.8. Информацию о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органе местного самоуправления;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления;

е) перечень образовательных учреждений, подведомственных органу местного самоуправления (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях;

4.1.9. Информацию о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах

рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

4.2. Органы местного самоуправления наряду с информацией могут размещать в сети Интернет иную информацию о своей деятельности с учетом требований настоящего Федерального закона.

4.3. Состав информации, размещаемой органами местного самоуправления в сети Интернет, определяется соответствующими перечнями информации о деятельности указанных органов, предусмотренными статьей 5 настоящего Положения.

Статья 5. Перечни информации о деятельности органов местного самоуправления, размещаемой в сети Интернет

5.1. Перечень информации о деятельности Совета депутатов городского поселения Свердловский утверждаются решением Совета депутатов. (Приложение № 1). Перечень информации о деятельности Главы городского поселения, администрации городского поселения утверждается постановлением Главы городского поселения Свердловский. Приложение № 2).

5.2. При утверждении перечней информации о деятельности органов местного самоуправления определяются периодичность размещения информации в сети Интернет, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.

6. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления

6.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляют руководители органов местного управления.

6.2. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления устанавливается соответственно муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

7. Ответственность за нарушение права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления

7.1. Должностные лица органов местного самоуправления, муниципальные служащие, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

А.Б. Мартынов, Глава городского поселения Свердловский

Приложение № 1

к Положению «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения Свердловский»

Утвержден решением Совета депутатов городского поселения Свердловский от 27.09.2011 года № 82/09-р

ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКИЙ ЩЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Сведения о деятельности Совета депутатов городского поселения Свердловский
1. Перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции Совета депутатов городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области (далее - Совет депутатов), в том числе:

1.1. Устав городского поселения Свердловский Щелковского муниципального района Московской области;

1.2. Регламент Совета депутатов;

1.3. Сведения о задачах и функциях постоянных депутатских комиссий Совета депутатов и об их председателях.

1.4. Сведения о нормотворческой деятельности Совета депутатов:

1.4.1. тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Совет депутатов;

1.4.2. сведения об участии граждан в обсуждении проектов решений Совета депутатов по внесению изменений и дополнений в Устав городского поселения.

1.4.3. сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством РФ.

1.4.4. сведения об итоговых документах по результатам публичных слушаний, инициированных Советом депутатов;

1.4.5. сведения о решениях судов о признании недействующими нормативных правовых актов Совета депутатов.

1.4.6. сведения о нормотворческой деятельности Совета депутатов, а также сведения об ее исполнении.

1.5. Сведения о составе, задачах и деятельности временных органов, образуемых Советом депутатов.

Окончание в следующем номере.